

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1304-2024.
FECHA: 04/07/ 2024

CONTRATISTA: JULIAN EDUARDO GOMEZ GUZMAN
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1304-2024

Cuota UNO(1):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto

Apoye en las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto

Yo como contratista apoye en el proceso de socialización y a la vinculación de la población en la comuna 18 como lo es la Unidad Deportiva Quintas del Refugio

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Realice y apoye en la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

Yo cuide y supervise el buen uso de los implementos en los diferentes escenarios que he estado presente

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asisti como contratista a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por la secretaria y monitores de la comuna 20 y 18.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Yo como contratista apoye en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

Apoye en la atención de las inquietudes y requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Yo como contratista apoye en con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

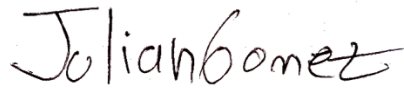
9. Organizar las jornadas de ciclovía, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Asisti en las jornadas de ciclovía.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1MAvo8y5VsI9XrrnF3yNku-RolLwvMhLU>



JULIAN EDUARDO GOMEZ GUZMAN
CC 1006690346